



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
প্রশাসন শাখা
www.doict.gov.bd

তারিখ: ৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.৩২.০০২.২১.৯৩৪

বিষয়: সরকারী কর্মচারীদের সম্পদ বিবরণী দাখিল প্রসঙ্গ।

- সূত্র: ১। আইসিটি বিভাগের স্মারক নম্বর- ৫৬.০০.০০০০.০৩৬.১৮.০০১.২১.৫৮০; তারিখ- ০৪/০১১/২০২৪ খ্রি।
২। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর- ০৫.০০.০০০০.১৭৩.২২.০২৭.২৪-১৪৮; তারিখ- ২২/০৯/২৪ খ্রি।
৩। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর- ০৫.০০.০০০০.১৭৩.০০.০২৭.২৪-১৯৯; তারিখ- ১৭/১১/২৪ খ্রি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধ এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আগামী ৩০/১১/২০২৪ তারিখের মধ্যে সকল সরকারি কর্মচারীকে ৩০/০৬/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অর্জিত সম্পদ বিবরণী জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রণয়নকৃত ছকে নিম্নরূপভাবে দাখিলের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছেঃ

- ক্যাডার/প্রথম শ্রেণির নন-ক্যাডার কর্মকর্তা (৯ম গ্রেড এবং তদূর্ধ্ব) তাঁর নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের সচিব এর নিকট তাঁর সম্পদ বিবরণী নির্ধারিত সময়ে দাখিল করবেন।
- দ্বিতীয় শ্রেণির গেজেটেড/নন-গেজেটেড কর্মকর্তাগণ (১০ম গ্রেড) নিজ নিজ নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট তাঁর সম্পদ বিবরণী নির্ধারিত সময়ে দাখিল করবেন।
- মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং এর অধীনস্থ সরকারি অফিস/প্রতিষ্ঠানের গ্রেড-১১ হতে গ্রেড-২০ পর্যন্ত কর্মচারীগণ তাঁদের নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের নিকট তাঁদের সম্পদ বিবরণী নির্ধারিত সময়ে দাখিল করবেন।
- সম্পদ বিবরণীর তথ্য গোপনীয়তার স্বার্থে সীলগালাকৃত খামে দাখিল করতে হবে।

২। এমতাবস্থায়, অত্র অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় এবং জেলা/উপজেলা কার্যালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে নিজ নিজ সম্পদ বিবরণী বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক সীলগালাকৃত খামে আগামী ২৫/১১/২০২৪ তারিখের মধ্যে মহাপরিচালক মহোদয় বরাবর দাখিলের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৩। বিষয়টি অতীব জরুরি।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) আইসিটি বিভাগের পত্র
- (২) বিজ্ঞপ্তি- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়- ২২-০৯-২০২৪

(৩) বিজ্ঞপ্তি- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়- ১৭-১১-২০২৪

(৪) বিবরণী দাখিলের ছক

T. R. R.

১৮-১১-২০২৪

তাপসী রাবেয়া

উপ-পরিচালক

+৮৮০ ২৪১ ০২৪০৭০

ddadmin@doict.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। প্রধান কার্যালয়ের কর্মকর্তা-কর্মচারী (সকল)।
- ২। জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার), জেলা কার্যালয় (সকল)।
- ৩। উপজেলা আইসিটি অফিসার (সহকারী প্রোগ্রামার), উপজেলা কার্যালয় (সকল)।
- ৪। সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার, জেলা কার্যালয় (সকল)।
- ৫। কম্পিউটার অপারেটর, জেলা কার্যালয় (সকল)।

স্মারক নম্বর: ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.৩২.০০২.২১.৯৩৪/১ (৫)

তারিখ: ৩ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৮ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ২। পরিচালক, অর্থ ও প্রশাসন, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।
- ৩। সচিবের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। ওয়েবসাইট এ্যাডমিনিস্ট্রেটর, সিস্টেম ও প্রশিক্ষণ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)।
- ৫। ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালকের কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



T. R. R.

১৮-১১-২০২৪

তাপসী রাবেয়া

উপ-পরিচালক