

সংযোজনী ৪:

দপ্তর সংস্থা/আতীম শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
দপ্তর সংস্থা/নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২														
২.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১				
২.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১				
২.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১					
২.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক (সেবা)	২টি ও ৩ মে ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩১ মে, ২০২২				

if

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১. ৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ওয়েবসাইটে এডমিনিস্ট্রেটর	১০.৬.২১ ১ম: ১৪ ২য়: ২০.২১ ৩য়: ২০.১.২২ ৪র্থ: ১৪.৪.২২ ১৪.৭.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০.৬.২১ ১ম: ১৪ ২য়: ২০.২০২১	২য়: ২০.০১.২২	৩য়: ১৪.০৪.২ ১৪.৭.২২	৪র্থ: ১৪.৭.২২	১৪.০৪.২ ০২২	১০	১৪
১. ৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শূদ্ধাচার বাস্তবায়নে দায়িত্বপ্রাপ্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০০.৬.২১ ০১.১০.২১ ০১.০১.২২ ০০.৪.২২ ১৭.৭.২২ স্বমুখ্যায়িত প্রতিবেদন	লক্ষ্যমাত্রা	০০.৬.২১	০১.১০.২১	০১.০১.২২	০০.৪.২২ ১৭.৭.২২	০০.৪.২২ ১৭.৭.২২	০১	
১. ৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	গঠিত পুরস্কার প্রদান কমিটি	০১ মে ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা					০১ মে ২০২২	০১	
						অর্জন	২২.০৬.২১	২৮.১০.২১	০১.০১.২০২২	০০.০৪.২২	০০		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন০৮																
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ত্রয়-পারিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ত্রয় পারিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ) ও সকল প্রকল্প পরিচালক	৩১ জুলাই, ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১ জুলাই, ২০২১									
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সকল প্রকল্প পরিচালক	৪ টি PSC ও ৪ টি PIC	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২	২	২	২						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	উপপরিচালক (অর্থ) ও সকল প্রকল্প পরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫%	১৫%	৪০%	৮০%	৮০%			ক্রমপুঞ্জীভূত		
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সকল প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা								উক্ত সময়ের মধ্যে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পসমূহের কোনটিরই মেয়াদ সমাপ্ত হয়নি		
						অর্জন	৫%	৩৪.৭৯%	৫৮.৪১%	৯৯.৯৯%						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২										মন্তব্য		
					২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার				২য় কোয়ার্টার				৩য় কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
						অর্জন	১	২	৩	৪	৫	৬	৭				
১. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																	
১.১ ক্রয় কার্যক্রমে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়নে ই-জিপি কার্যক্রম জোরদারকরণ	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	উপপরিচালক (অর্থ)	৫০%	অর্জন	১০%	৩০%	৫০%								
						লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৩০%	১০০%								
১.২ সুরক্ষা অ্যাপসের মাধ্যমে ব্যবহার সংক্রান্ত টিকাদান কার্যক্রম জোরদারকরণ ও মূল্যায়ন কার্যক্রম	সুরক্ষা অ্যাপস ব্যবহার সংক্রান্ত সার্বিক প্রতিবেদন প্রকাশ	৪	তারিখ	সিস্টেম ম্যানেজার	১৫.০৫.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা					১৫.০৫. ২০২২						
						অর্জন					১৫.০৫. ২০২২						
১.৩ শুল্কচাঁদ প্রতিষ্ঠায় এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সচেতনতামূলক পুস্তিকা প্রণয়ন ও বিতরণ	প্রদর্শনমূলক পুস্তিকা	৪	তারিখ	উপপরিচালক(প্রশাসন)	৩১ মে ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা					৩১ মে ২০২২						
						অর্জন					৩১ মে, ২০২২						
১.৪ আন্তর্জাতিক/জাতীয় দুর্নীতি বিরোধী দিবস পালন এবং শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট ও দুর্নীতি বিরোধী প্রচার (অনলাইন জুম প্রাট ফর্মে)	অনলাইন প্রচার	২	সংখ্যা	উপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১						
						অর্জন	১	১	১	১	১						
১.৫ স্কুল অফ ফিউচারের	অনলাইন আবেদন	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা					৩০.০৫. ২০২২						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন ন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার				২য় কোয়ার্টার				
							৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত ত মান					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
আবেদনসমূহ স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে নির্বাচনের লক্ষ্যে কার্যক্রম	ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি প্রবর্তন				৩০.০৫.২০ ২২	অর্জন				৩০.০৫. ২০২২					

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১১